

Guatemala, 30 de diciembre de 2014  
Informe de Actividades 12-2014

**Licenciada**  
**Clariza Lisbeth Catellanos Díaz**  
**Viceministra de Cultural**  
**Su Despacho.**

**Estimada Licenciada Catellanos Díaz**

De la manera más atenta y respetuosa me dijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 616-2014, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 8-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" numero 004, correspondiente al mes de Diciembre de 2014.

**Actividades Realizadas:**

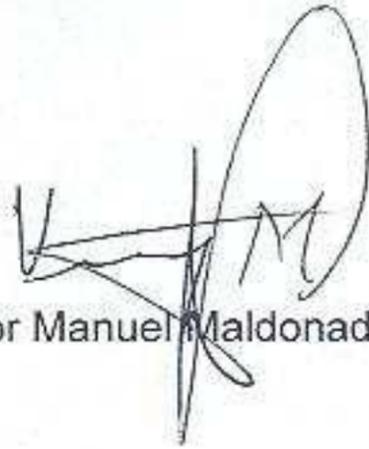
- Digitalización de Información para la base de Datos del SIC.
- Rutas de recolección de información para Servidores Cívicos.
- Reunión con Coordinadora del Consejo Consultivo y Asesor del Sistema de Información Cultural.
- Revisión de Avances, Limitaciones y proyecciones del Sistema de Información Cultural para el año 2015
- Lanzamiento Oficial del Sistema de Información Cultural

**Resultados Obtenidos:**

- Se continua el proceso de digitalización a la base de datos de las ficha o boletas del SIC
- Se siguen creando rutas de acopio de información para los servidores cívicos que trabajan recopilando información para el SIC
- Se ha brindado apoyo a las Direcciones Técnicas en la parte informática.
- Se realizo una revisión de avances, limitaciones y proyecciones del Sistema de Información Cultural, los cuales servirán para mejorar el SIC en el año 2015
- Apoyo de las Diversas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes con la recopilación de información que será subida a la nube para su posterior visualización en el Sitio Web del SIC

- Se realizó el Lanzamiento Oficial del Sistema de Información Cultural, explicando en qué consiste la plataforma y como debe usarse "www.sic.mcd.gob.gt".

Atentamente.



Víctor Manuel Maldonado Ovalle

Vo.Bo.



DIRECTOR GENERAL  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2014  
Informe Final-2014

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 616-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 8-2014, Correspondiente al periodo de 02 de Enero al 31 de Diciembre del presente año.

#### ENERO

- Presentación preliminar del diseño y estructura del Sistema de Información Cultural.
- Estructuración preliminar del Manual metodológico, instrumentos y herramientas para el acopio, registro y difusión de información Cultural existente en el país de acuerdo a las categorías.
- Revisión y actualización del Plan Operativo Anual del Sistema de Información Cultural.
- Actualización de los mapas sensibles del Portal del SIC en coordinación con el Instituto Geográfico Nacional de Guatemala.

#### FEBRERO

- Presentación del Plan de Trabajo del SIC al Consejo Consultivo y Asesor del SIC para su observación y validación.
- Presentación del diseño del sitio web del SIC al Director de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para su revisión y observaciones correspondientes.
- Estructuración preliminar del Manual informático del SIC
- Identificación de actores que pudieran aportar información al SIC, mediante las fichas o boletas.

## MARZO

- Presentación del Manual metodológico, informático y de criterios Editoriales de acuerdo a las categorías a trabajar.
- Obtención de una versión definitiva de la Página web que contendrá la base de datos del Sistema de Información Cultural.
- Capacitación de la empresa Tres Torres para el uso de Consola del Antivirus ESET
- Capacitación sobre Firmas Electrónicas y traslado de información de forma segura en Internet
- Revisión y creación de las Boletas de las sub categorías de Patrimonio Cultural Material o Tangible, Patrimonio Cultural Inmaterial o Intangible, Patrimonio Cultural Natural y Arte

## ABRIL

- Presentación del Sitio web que contendrá la base de datos del Sistema de Información Cultural a la Viceministra de Cultura y Deportes.
- Presentación del Proyecto para el mejoramiento de la Red e Internet de la Dirección de Desarrollo Cultural
- Consolidación de la comisión de seguimiento del Sistema Nacional de Información
- Se realizaron las primeras pruebas del despliegue de información del Sitio Web del SIC
- Revisión y creación de las Boletas de las sub categorías de Industrias Culturales y Creativas, Legislación Cultural, Educación y Formación Cultural y Deporte No Federado y Recreativo.

## MAYO

- Digitalización del Manual Metodológico del SIC.
- Obtención de base de datos, con 1300 registros de Artistas y Artesanos.
- Creación en formato digital del Manual de Criterios Editoriales, el cual servirá para la identificación de actores que puedan aportar información en el SIC.
- Mejoramiento del cableado de Red de la Dirección de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Revisión y creación de las Boletas de las sub categorías de Espacios Culturales, Gestión Cultural y Premios y Reconocimientos Nacionales e Internacionales

## JUNIO

- Presentación de las Boletas de acopio de información en formato de Excel
- Ingreso de 60 registros a la base de datos del SIC
- Presentación preliminar al Ministro de Cultura y Deportes del Sitio Web y de la base de datos del SIC
- Instalación de la Cartografía, base de datos y web service en 2 Servidores (1 de la Dirección del Deporte y 1 de la Dirección de Desarrollo Cultural)
- Pruebas internas dentro del MCD para verificar el funcionamiento de la base de datos y la página del SIC.

## JULIO

- Capacitación de la instancia encargada del Servicio Cívico para la recopilación de información física y de forma electrónica
- Capacitación a Voluntariado Cultural para la recopilación de información
- Ingreso de 39 registros a la base de datos del SIC
- Presentación y validación de fichas o boletas de acopio de información por parte del Consejo Asesor y consultor del Sistema de Información Cultural

## AGOSTO

- Capacitación de 50 Servidores Cívicos para la recopilación de información física y de forma electrónica.
- Capacitación de Gestores y Promotores de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para el acopio de Información y llenado de boletas.
- Se realizaron pruebas internas dentro del MCD del portal sic.mcd.gob.gt para verificar el funcionamiento de la base de datos y la página del SIC
- Ingreso de 50 registros a la base de datos del SIC

## SEPTIEMBRE

- Capacitación de 115 Servidores Cívicos del departamento de Chimaltenango, 25 Servidores Cívicos del departamento de Quiché, 10 Servidores Cívicos del departamento de Sololá para la recopilación de información física y de forma electrónica.
- Modificación de la presentación de la página web del Sistema de Información Cultural
- Creación de archivos xml para la base de datos del Sistema de Información Cultural
- Ingreso de 50 registros a la base de datos del SIC

## OCTUBRE

- Se recibió una capacitación sobre Primeros Auxilios
- Nombramiento de la Brigada de emergencia de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Adquisición del Servicio de Hosting para el Sistema de Información Cultural
- Informe del estado del Equipo de Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Creación de rutas de recolección de información para Servidores Cívicos

## NOVIEMBRE

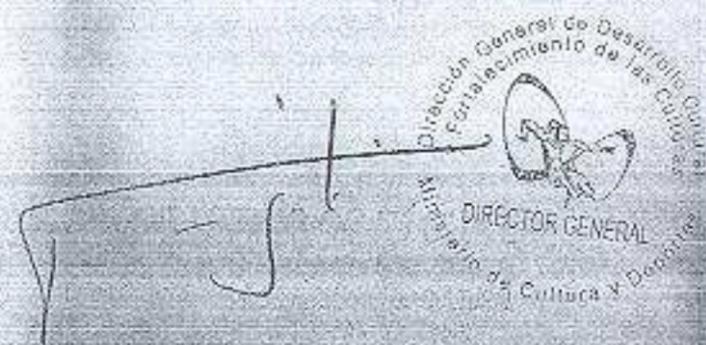
- Ensayo de emergencia para la Brigada de Primeros Auxilios
- Adquisición del Servicio de Espacio Virtual para el Sistema de Información Cultural
- Digitalización de Información para la base de Datos del SIC.
- Ingreso de 50 registros a la base de datos del SIC
- Formulación de un Plan de Emergencias para la Brigada de Primeros Auxilios del MCD

## DICIEMBRE

- Lanzamiento Oficial del Sistema de Información Cultural

  
VICTOR MANUEL MALDONADO OVALLE

Vo. Bo.



Guatemala, 30 de diciembre de 2014  
Informe de Resultados -2014

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Resultados, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 616-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 8-2014, Correspondiente al periodo de 02 de Enero al 31 de Diciembre del presente año.

- Diseño de Manual de Criterios Editoriales delimitado en el marco conceptual y Metodológico del Sistema de Información Cultural.
- Diseño de Manual Informático, el cual explica la forma de utilizar la base de datos del SIC "RENIC".
- Capacitación a colaboradores del Ministerio de Cultura y Deportes, Promotores, Gestores Culturales y voluntarios culturales para el uso del Sistema de Información Cultural y la metodología de alimentación al mismo.
- Acompañamiento al área técnica, responsable de administrar el portal Web [www.sic.mcd.gob.gt](http://www.sic.mcd.gob.gt), así como la base de datos del Sistema de Información Cultural.
- Formulación y creación de las fichas de registro de información utilizadas por Sistema de Información Cultural en formato físico y digital.
- Resguardo de 348 fichas de registro del SIC
- Presentación y lanzamiento del Sistema de Información Cultural.

  
VICTOR MANUEL MALDONADO OVALLE

Vo. Bo. 